

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Тэлентси»**

Утверждаю

Генеральный директор
Кузьмин Александр
Викторович

Приказ №П-32/101025
от «10» октября 2025г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ)**

«КОУЧИНГ»

Трудоемкость программы: 250 академических часов

Документ о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке

Форма обучения: очно-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий

Москва, 2025

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	3
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	7
2.1. Учебный план	7
2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)	7
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	10
3.1. Календарный учебный график	10
3.2. Материально-технические условия реализации программы	11
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	11
3.4. Кадровое обеспечение программы	12
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	12
5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИНЫЕ КОМПОНЕНТЫ	12
6. СОСТАВИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа - программа профессиональной переподготовки «Коучинг» (далее - программа) направлена на освоение ключевых компетенций коуча, необходимых для индивидуального консультирования по вопросам развития.

Цель освоения программы - подготовить профессиональных коучей, которые умеют эффективно работать с клиентами, применяя технологию коучинга и демонстрируя владение ключевыми компетенциями.

Задачи программы:

1. Освоить технологию коучинга по стандартам ICF;
2. Развитие профессиональных навыков коуча, формирование компетенций, соответствующих международным стандартам;
3. Быстрый старт в профессии. Курс поможет участникам научиться эффективно взаимодействовать с клиентами уже в процессе обучения;
4. Подготовка к сертификации ICF. Важной задачей курса является подготовка к успешной сдаче экзаменов и прохождению сертификации Международной федерации коучинга (ICF);
5. Способствовать глубокой личной трансформации через развитие осознанности, когнитивной гибкости и адаптивности

Программа разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов и нормативно-технических документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования от 24.03.2025 № 266, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 сентября 2022 года N 537н "Об утверждении профессионального стандарта «Психолог-консультант».

Программа разработана с учетом трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт «Консультант в области управления персоналом». Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональным стандартом представлена в следующей таблице:

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ

Дополнительная профессиональная программа - программа профессиональной переподготовки «Коучинг»	Профессиональный стандарт: «Консультант в области управления персоналом». ОТФ: Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности. ТФ А/02.6: - Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития	6
---	---	---

Цель и планируемые результаты реализации программы.

Цель: подготовка профессиональных коучей, которые умеют эффективно работать с клиентами, применяя технологию коучинга и демонстрируя владение ключевыми компетенциями.

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Умения	Знания
Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития, А/02.6	Проведение собеседования с физическим лицом для определения потребностей физического лица и целей тренинга и/или коучинга Оформление договора консультирования физического лица Определение уровня развития компетенций физического лица и задач тренинга Разработка программы тренинга в соответствии с целями и договором консультирования Разработка плана проведения тренинга Определение всех видов ресурсов для разработки, организации и проведения тренинга Проведение тренинга физического лица в соответствии с целями и договором консультирования Оценка сформированного уровня компетенций и достижения целей тренинга Оценка удовлетворенности физического лица процессом и результатами тренинга Разработка программы коучинга в соответствии с целями и договором коучинга Разработка плана проведения коучинга Проведение коучинга физического лица в соответствии с целями и договором	Устанавливать контакт с физическим лицом для целей консультирования Осуществлять сбор, систематизацию и оценку информации в соответствии с целями консультирования физического лица Применять законодательство Российской Федерации о труде, информацию об актуальных нормативных правовых актах, регулирующих занятость и рынок труда, а также договорные отношения Определять личные, профессиональные и деловые цели физического лица Определять цели, методы, содержание тренинга Планировать результаты тренинга Разрабатывать проекты планов и программ тренинга Реализовывать планы и программы тренинга Контролировать процесс и оценивать результаты тренинга Обсуждать с физическим лицом процесс и достигнутые результаты тренинга Определять потребности	Технологии эффективных коммуникаций Методы исследования потребностей физического лица Законодательство Российской Федерации по управлению персоналом, регулированию рынка труда в объеме, необходимом для целей консультирования Порядок заключения договора с физическим лицом Нормативные правовые акты, определяющие нормы трудового права Методы оценки и технологии развития компетенций Цели и методы планирования-тренинга физического лица Технологии разработки тренинга физического лица Технологии организации тренинга физического лица Технологии проведения тренинга физического лица Последовательность этапов процесса индивидуального коучинга

	коучинга Оценка достижения целей коучинга Оценка удовлетворенности физического лица процессом и результатами коучинга Оформление документации по консультационному проекту	физического лица в развитии для целей коучинга Определять зоны развития физического лица, сильные стороны и ресурсы для достижения целей коучинга Моделировать новые способы поведения физического лица и достижения результата Формировать у физического лица навыки самостоятельной деятельности Оценивать эффективность процесса и результаты консультирования физического лица Осуществлять коммуникацию и взаимодействие с физическим лицом и иными участниками на всех этапах консультирования Работать с поисковыми системами, информационными ресурсами и цифровыми сервисами в области консультирования физического лица по вопросам трудовой деятельности Оформлять документы в соответствии с требованиями к управленческой документации, стандартами консультирования, договором и планом консультирования Соблюдать конфиденциальность в отношении информации, предоставленной физическим лицом, в процессе оказания услуги коучинга Обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных и конфиденциальной информации Разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения Соблюдать нормы этики делового общения	Технологии и методы оценки личностных качеств и характеристик физического лица Цели и методы планирования коучинга физического лица Технологии разработки коучинга физического лица Технологии и методы проведения коучинга физического лица Технологии, методы, показатели и критерии оценки эффективности проведения тренинга физического лица Методы и особенности обучения взрослых Основы психологии личности и социальной психологии, психологии и социологии труда Методология и технология консультирования Цели, содержание, технология, результаты консультирования физического лица Технология работы с информационными системами и базами данных для целей консультирования по вопросам трудовой деятельности Технологии коммуникаций и техники делового общения для целей консультирования Порядок подготовки, оформления, ведения и хранения документов по консультационному проекту по вопросам трудовой деятельности Технологии и методы разрешения конфликтов Нормы этики консультирования и делового общения
--	--	---	--

Планируемые результаты:**В результате освоения программы обучающийся должен:**

1. Уметь эффективно применять компетенции коуча для работы с клиентами на уровне, достаточном для сертификации АСС, см. лист Компетенции ICF
2. Понимать специфику, преимущества и ограничения методологии коучинга, знают компетенции ICF, понимают этику, принимают ценности

Требования к слушателям.

Возраст обучающихся от 18 лет.

Категории студентов:

- специалисты с высшим образованием или средним профессиональным образованием, желающие получить квалификацию в коучинге физических лиц.

Трудоемкость освоения образовательной программы (трудоемкость обучения) по данной программе 250 академических часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Форма обучения. Программа профессиональной переподготовки реализуется в очно-заочной форме, с использованием дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий. Учебная нагрузка устанавливается не более 24 академических часов в неделю, включая все виды учебной работы слушателя. Занятия проводятся один или два раза в неделю. Академический час (далее – час, академический час) равен 45 минутам.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

программы профессиональной переподготовки
«Коучинг»

№ пп	Наименование разделов	Всего, ак.час.	Всего аудиторные, ак. час	В том числе		Работа в тройках	Самостоятельная работа, ак.час	Форма контроля	ПА*/консультации
				Лекции, ак.час	Практические занятия, ак.час				
1	Введение в коучинг: основы мастерства	26	17	13	4		8	Выполнение итоговых заданий	1
2	Основные принципы и этапы заключения коучингового соглашения	51	34	24	10	6	9	Выполнение итоговых заданий	2
3	Быть коучем	40	24	13	11	6	9	Выполнение итоговых заданий	1
4	Эффективная коммуникация	51	32	19	13	6	11	Выполнение итоговых заданий	2
5	Стратегии коуча для устойчивого развития клиента	40	23	10	13	6	9	Выполнение итоговых заданий	2
6	Коучинг как бизнес	31	17	11	6	6	7	Выполнение итоговых заданий	1
7	Путь к сертификации ICF: как спланировать и успешно завершить процесс	11	7	5	2		3	Выполнение итоговых заданий	1
ИТОГО:		250	154	95	59	30	56		10

**Консультации проводятся письменно через форму обратной связи на образовательной платформе*

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Первый модуль. Введение в коучинг: основы мастерства

1. Трек развития в программе обучения
2. Коучинг как практика и профессия
3. Мифы о коучинге
4. Место коучинга среди других помогающих профессий
5. История и философия коучинга
6. Модель компетенций коуча
7. Ключевые ценности коучинга
8. Компетенция №1. Опирается в работе на этику
9. Компетенция №2. Воплощает коучинговый образ мышления. Часть 1
10. Воплощает коучинговый образ мышления. Часть 2
11. Воплощает коучинговый образ мышления. Часть 3

12. Трек профессионального развития
13. Самопрезентация коуча: Я + коучинг

Второй модуль. Основные принципы и этапы заключения коучингового соглашения

1. Компетенция №3. Создает и поддерживает соглашения
2. Первая встреча с новым клиентом 1
3. Первая встреча с новым клиентом 2
4. Первая встреча с новым клиентом 3
5. Демо-сессия: Встреча-знакомство
6. Структура коуч-сессии
7. Контрактная сессия на все взаимодействие
8. Дорожная карта 1
9. Дорожная карта 2
10. Демо-сессия: Контрактная сессия на все взаимодействие
11. Рабочая сессия по модели GROW
12. Прояснение истинного запроса 1
13. Прояснение истинного запроса 2
14. Демо-сессия: Рабочая сессия 1
15. Демо-сессия: Рабочая сессия 2
16. Сессия - сверка (диагностика)
17. Демо-сессия: Сессия – сверка
18. Демо-сессия: Рабочая сессия 3
19. Демо-сессия: Рабочая сессия 4
20. Итоговая сессия
21. Демо-сессия: Итоговая сессия
22. Пирамида логических уровней Роберта Дилтса
23. Прояснение истинного запроса клиента по Пирамиде Дилтса
24. Демо-сессия: Итоговая сессия

Третий модуль. Быть коучем

1. Компетенция №4. Постоянно развивает доверие и ощущение безопасности
2. Уровни доверия в коучинге
3. Роль мозга в создании доверия
4. Роль коуча в создании доверия
5. Создание базы доверия через уровни слушания
6. Компетенция №5. Сохраняет присутствие
7. Быть Настоящим: навыки присутствия в сессии и вне её
8. Подготовка к сессии и настройка на клиента
9. Глубина присутствия: умение сохранять фокус
10. Искусство вовлеченности
11. Коммуникация в коучинге: баланс глубины и легкости
12. Присутствие и работа с сопротивлением клиента
13. Быть в контакте: присутствие коуча в разных форматах взаимодействия

Четвертый модуль. Эффективная коммуникация

1. Компетенция №6. Активно слушает
2. Картина мира клиента: слышать глубже
3. Секреты невербального и паравербального слушания
4. Внутренние конфликты и противоречия
5. Техники активного слушания: резюмирование и прояснение
6. Речевая креативность коуча

7. Содержание, структура, форма: что слушать?
8. Уход клиента в сторону: как реагировать?
9. Стратегии обучения и их связь с активным слушанием
10. Компетенция №7. Пробуждает осознанность
11. Важность осознанности
12. Четыре кита осознанности: основы для коуча
13. Сила вопросов: инструмент пробуждения
14. Прямая коммуникация: как говорить честно и бережно
15. Как работать с «Не знаю» у клиента
16. Модель обратной связи. Как делиться в коучинге правильно
17. Методы пробуждения осознанности: шаг за шагом
18. Рефрейминг: смотрим на проблему под новым углом
19. Транзактный и трансформационный коучинг

Пятый модуль. Стратегии коуча для устойчивого развития клиента

1. Компетенция №8. Способствует развитию клиента
2. Что такое развитие в коучинге?
3. Ключи к развитию: понимание и применение
4. Управление прогрессом: как поддерживать движение вперед
5. Проектирование действий: шаг за шагом к изменениям
6. Цикл Колба: как обучение ведет к изменениям
7. Области обучения клиента: что важно для изменений?
8. Ответственность клиента: как создать ощущение сопричастности
9. Ошибки коуча: чего следует избегать?
10. О чем важно помнить в развитии клиента?

Шестой модуль. Коучинг как бизнес

1. Введение в профессиональную деятельность
2. Определение зон развития навыков для коучингового бизнеса
3. Выбор направления
4. Индивидуальный бренд бизнеса
5. Разработка бизнес-плана
6. Ценообразование. Как работать на себя
7. Роль предпринимателя
8. Инструменты для коучингового бизнеса
9. Как найти клиентов и создание базы клиентов
10. Проведение массовых мероприятий
11. Рост дохода от коучингового бизнеса

Седьмой модуль. Путь к сертификации ICF: как спланировать и успешно завершить процесс

1. Путь к сертификации ICF: как спланировать процесс
2. Как подать заявку на сертификацию
3. Как подготовиться к тестированию ICF
4. Кейсы в тесте ICF – как принимать решения
5. Анализ результатов и профессиональное развитие

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяет продолжительность обучения, последовательность обучения, текущего контроля и итоговой аттестации.

Номер раздела	Номер месяца					Итого, час
	1	2	3	4	5	
Введение в коучинг: основы мастерства	26					26
Основные принципы и этапы заключения коучингового соглашения	20	31				51
Быть коучем		20	20			40
Эффективная коммуникация			34	17		51
Стратегии коуча для устойчивого развития клиента				40		40
Коучинг как бизнес					31	31
Путь к сертификации ICF: как спланировать и успешно завершить процесс					11	11
Всего часов аудиторной работы	30	33	34	33	24	154
Работа в тройках	4	6	6	8	6	30
Всего часов самостоятельной работы	11	10	13	12	10	56
Консультации	1	2	1	4	2	10
Всего, час	46	51	54	57	42	250

3.2. Материально-технические условия реализации программы

Программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и предполагает как самостоятельное изучение материалов, размещенных в личном кабинете обучающегося, так и очный и онлайн контакт с преподавателем посредством очных занятий, онлайн вебинаров и онлайн консультаций, доступ к которым осуществляется по ссылкам, размещенным в личном кабинете обучающегося по адресу: <https://lk.talentsy.ru/>

Для успешного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий обучающимся рекомендуется соблюдать определенные требования к программному обеспечению персонального компьютера:

- подключение к сети Интернет со скоростью минимально 3 Мбит/с, доступ к сети по протоколам HTTP;
- на компьютере также должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения (ОС не ниже Windows 7).

Также необходимо наличие динамиков (наушников).

Для просмотра образовательных ресурсов и участия в вебинарах необходимо входить в личный кабинет на портале через:

- Компьютер, необходима версия браузера: Internet Explorer 9 или выше, Mozilla Firefox 45 или выше, Google Chrome 48 или выше, Microsoft Edge;
- Телефон, версия: iOS 9. x или выше (для iPad и iPhone), Android 4.4 или выше;
- сервис видеовебинаров Zoom (<https://zoom.us>);
- мессенджер Telegram (<https://telegram.org>).

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Образовательная программа обеспечена учебно-методическими материалами посредством:

- учебно-методических разработок в электронной форме, размещенных в личных кабинетах слушателей по адресу <https://lk.talentsy.ru/> в том числе видеолекции, текстовые материалы, контрольно-измерительные материалы, методические указания;
- системы дистанционного обучения <https://lk.talentsy.ru/>;
- наличием обратной связи с преподавателем через раздел в личном кабинете «Сообщения» и онлайн-консультациями.

Слушатели образовательной программы могут использовать дополнительные Интернет-ресурсы, такие как:

рекомендованные Интернет-ресурсы:

- Российское образование. Федеральный портал- <http://www.edu.ru>
- Федеральный институт педагогических измерений <http://www.fipi.ru>
- Справочно-правовая система "Гарант" <https://www.garant.ru/>
- Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" <http://www.consultant.ru/>

электронные библиотеки:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru>,
- Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru>

- Российская национальная библиотека <http://nlr.ru>.

Для использования Интернет-ресурсов информационно-библиотечного комплекса необходима предварительная регистрация обучающегося. Рекомендованная образовательной программой литература доступна к изучению в свободном бесплатном доступе после регистрации на сайте электронной библиотеки. Ссылки для доступа в электронные библиотеки размещаются в личном кабинете обучающегося в СДО.

Список рекомендуемой литературы

1. Коучинг. Основные принципы и практики коучинга и лидерства. Джон Уитмор
2. Работа как внутренняя игра. Тимоти Голви
3. Искусство коучинга. Джули Старр
4. Коактивный коучинг: проясняем, провоцируем, партнерствуем. Лаура Уитворт, Генри Кимси-Хаус и Филипа Сэндала
5. Эффективный коучинг. Майлз Дауни

3.4. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы обеспечивается квалифицированными кадрами:

- имеющими педагогическое образование (или прошедшими обучение по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки в области педагогики) и имеющими опыт работы и/или прошедшими обучение по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки в профессиональной области, соответствующей направленности образовательной программы;
- прошедшими обучение работе в информационно-образовательной среде, в которой реализуется программа.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения образовательной программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам.

Оценка качества освоения образовательной программы обучающимися включает текущий контроль качества успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИНЫЕ КОМПОНЕНТЫ

Текущий контроль осуществляется в форме тестов по результатам освоения соответствующей темы, практических заданий, практических заданий в ходе групповой работы, наблюдение по поведенческим проявлениями компетенций коуча.

Оценка	Критерии оценки
«зачтено»	Даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста.
«не зачтено»	Даны правильные ответы менее чем на 50% заданных вопросов теста.

Тестовые задания размещены в системе дистанционного образования по адресу <https://lk.talentsy.ru/> на странице настоящего курса, они доступны авторизованному пользователю платформы, зачисленному в качестве обучающегося.

Обучающийся после освоения материалов обязательных учебных занятий получает допуск к тесту и проходит его в любое удобное ему время. Результаты тестирования обучающемуся сразу после завершения тестирования.

Промежуточная аттестация знаний, навыков и умений, полученных в ходе освоения программы, осуществляется в форме зачета результатов текущего контроля. Условием успешного прохождения промежуточной аттестации является успешное прохождение текущего контроля по каждому разделу программы.

Условием допуска к прохождению итоговой аттестации является: успешное прохождение текущего контроля в форме теста по всем разделам программы.

Итоговая аттестация проходит в форме теста и практикоориентированного задания. Максимальная оценка – 100 баллов (соответствует 100% правильности выполнения задания), из нее высчитываются доли:

Оценка	Критерии оценки
«удовлетворительно»	от 40 до 59 баллов
«хорошо»	от 60 до 79 баллов
«отлично»	от 80 до 100 баллов

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию выдается диплом о профессиональной переподготовке. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (оценка «не зачтено»), выдается справка об обучении.

Контрольно-измерительные материалы, представляющие собой практикоориентированные задания для текущего контроля, промежуточной аттестации, задание для итоговой аттестации:

Пример практикоориентированного задания:

- 1) Сформулируйте важные цели, которые вы хотели бы достигнуть в ближайшей перспективе (6-12 месяцев).
- 2) Практика по созданию «Дорожной карты». Взять одну из целей в жизни и ответить самостоятельно на 1-2 вопроса по каждому пункту «Дорожной карты». Скорректировать и составить свои вопросы «Дорожной карты»
- 3) Сделайте к эпитетам рефрейминг. Например: Победитель - “тот кто побеждает”. А потом придумайте, противоположную оценку: тщеславный. Личность / Напористый / Красотка / Новичок / Кумир / Авантюрист / Реалист Понимающий / Скептик / Фантазер

- 4) Пример автономности: Составьте список вопросов, которые коуч может использовать, чтобы поддержать клиента в самостоятельном поиске решений
- 5) Стили обучения в действии. Выберите ситуацию: вспомните случай из своей жизни или работы, где процесс обучения или изменения был для вас особенно сложным или неожиданным. Определите свой стиль: Проанализируйте, какой стиль обучения (активист, рефлекс, теоретик, прагматик) вы использовали в этой ситуации. Оцените результат: Подумайте, как ваш стиль повлиял на результат: что помогло, а что ограничило процесс. Дополните подход: Напишите, как использование элементов других стилей могло бы улучшить ваш подход и результат.
- 6) Работа в тройках. Проведение учебных коуч-сессий

6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Вита Часовая - коуч МСС ICF, ментор, супервизор, тренер, командный коуч

Екатерина Коптелова - коуч РСС ICF, ментор, супервизор, ассессор

Стас Коломиец - коуч РСС ICF, ментор, супервизор, ассессор

Валентина Цыганова - методист образовательных программ, магистр гуманитарных наук